



"TASDIQLAYMAN"

**Samarqand viloyati statistika
boshqarmasi boshlig'i**

Sh. Abdiyev

2024-yil ____ may

**Viloyat statistika boshqarmasining Kengash yig'ilishi
BAYONI № 2**

2024-yil 7-may

Samarqand sh.

Raislik qiluvchi: -**Sh.A.Abdiyev** – Viloyat statistika boshqarmasi boshlig'i

Qatnashdilar: -Boshqarma boshlig'ining o'rinbosarlari, bo'lim boshliqlari va tuman (shahar)lar statistika bo'limlari boshliqlari *(ro'yxat bo'yicha)*

KUN TARTIBI

1. Statistika boshqarmasi tizimida 2024-yilning 1-choragida amalga oshirilgan ishlar va kelgusidagi ustuvor vazifalar to'g'risida.

2. Boshqarma va uning hududiy bo'limlari tomonidan 2024-yilning 1-choragida erishilgan ijobiy natijalar, yo'l qo'yilgan xato va kamchiliklar to'g'risida.

(Sh.Abdiyev, T.Sidikov, M. Salimov, tarmoq va tuman, shahar statistika bo'limlari boshliqlari, Sh.Abdiyev)

Kengash yig'ilishini boshqarma boshlig'i Sh.Abdiyev ochib, ishtirokchilarni kun tartibi bilan tanishtirdi.

Yig'ilish boshida boshqarma boshlig'i tomonidan O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022 yil 21 dekabrda "Yangi O'zbekiston ma'muriy islohotlarini amalga oshirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PF-269-son Farmoni doirasida joriy yilning 4 mart kuni tasdiqlangan "O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligi faoliyatini tashkil etish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-114-son Qaroriga alohida to'xtalib o'tdi. Ushbu qaror bilan:

-O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligi faoliyatining ustuvor yo'nalishlari;

-O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligining tashkiliy tuzilmasi;

-O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligi to'g'risidagi nizom;

-Rasmiy statistika sohasida islohotlarni chuqurlashtirish va tizim faoliyatini transformatsiya qilish bo'yicha "Yo'l xaritasi";

-O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligining 2024-2025 yillarda erishishi lozim bo'lgan maqsadli ko'rsatkichlari (indikatorlari);

-O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligining (keyingi o'rinlarda — Statistika agentligi) Statistika kengashi tarkibi va uning nizomi tasdiqlanganligi e'tirof etildi.

Shuningdek, "2024-yil uchun statistika ishlarini ishlab chiqarish dasturi" doirasida boshqarma va uning hududiy bo'limlari tomonidan joriy yilning 1-choragida amalga oshirilgan ishlar, pirovardida ishlab chiqilgan tahliliy-statistik ma'lumotlarni keltirib o'tdi.

Jumladan, dastlabki ma'lumotlarga ko'ra, 2024-yilning yanvar-mart oylarida Samarqand viloyatining yalpi hududiy mahsuloti hajmi joriy narxlarda 15 550,7 mlrd. so'mni tashkil etdi va 2023-yilning mos davri bilan taqqoslaganda 6,3 % ga o'sdi.

Viloyat korxonalari tomonidan 8 074,0 mlrd. so'mlik sanoat mahsulotlari ishlab chiqarilgan bo'lib, sanoat ishlab chiqarishi fizik hajmi indeksi 106,3 % ni tashkil etdi.

Qishloq, o'rmon va baliqchilik xo'jaligi mahsulot (xizmat)larining umumiy hajmi 5 849,4 trln. so'mni tashkil etib, 2023-yilning mos davriga nisbatan o'sish sur'ati 103,4 % ga yetdi.

2024-yilning yanvar-mart oylarida investitsion faollikning oshganligi kuzatilib, asosiy kapitalga o'zlashtirilgan investitsiyalar 7 145,6 mlrd. so'mni, 2023-yilning mos davriga nisbatan o'sish sur'ati 133,1 % ni tashkil etdi. Viloyatda jami 1 974,1 trln. so'mlik qurilish ishlari bajarilib, o'sish sur'ati 111,6 % ga teng bo'ldi.

Ro'yxatdan o'tgan korxonalar va tashkilotlar soni 2024-yilning 1-aprel holatiga (fermer va dehqon xo'jaliklarisiz) 55 878 tani tashkil etib, ulardan 46 586 tasi yoki 65,5 % i faoliyat ko'rsatmoqda, yanvar-mart oylarida viloyatda 1 918 ta korxona va tashkilotlar yangi tashkil etildi.

Dastlabki ma'lumotlarga ko'ra, 2024-yilning o'tgan davrida ko'rsatilgan bozor xizmatlari hajmi 7 857,8 mlrd. so'mni, 2023-yilning mos davriga nisbatan o'sish sur'ati 114,0 % ni tashkil etdi.

Chakana savdo tovar aylanmasi 6 577,5 mlrd. so'mni tashkil etib, 2023-yilning mos davriga nisbatan 108,0 % ga oshdi. Viloyatning tashqi savdo aylanmasi yanvar-mart oylarida 735,9 mln. AQSH dollarini, jumladan eksport — 179,2 mln. AQSH dollarini va import 556,7 mln. AQSH dollarini tashkil etdi.

Dastlabki ma'lumotlarga ko'ra, 2024-yilning 1-aprel holatiga viloyat bo'yicha doimiy aholi soni 4 227,3 ming kishini tashkil etib, yil boshidan 18,8 ming kishiga yoki 0,4 % ga o'sdi.

Viloyatning ijtimoiy-iqtisodiy rivojlanishi holatini aks ettiruvchi, dolzarb masalalarda 712 ta tahliliy ma'lumotlar, 27 ta oylik va choraklik press-revizlar boshqarmaning rasmiy veb-saytida e'lon qilinganligini hamda ma'lumotlar

infografika, diagramma va videoroliklar ko'inishida Samarqand viloyati teleradiokompaniyasi orqali efirga uzatilganligi va mahalliy nashrlarda chop etilganligini aytib o'tdi.

Samarqand viloyati statistika boshqarmasi tizimida, 2024-yilning yanvar-mart oylarida 99 ta buyruq, 2 113 ta chiqish xatlari, 19 ta yig'ilish bayonnomasi va boshqa hujjatlar davlat tili talablariga mos ravishda tayyorlangan hamda ijroga qaratilgan. Devoriy yozuvlar, plakatlar undagi ma'lumotlar hamda boshqarmaning muhr va shtamlari davlat tili talablari asosida o'zgartirildi. Ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha tadbirlar boshqarmaning rasmiy veb-saytiga joylashtirib borilmoqda.

Tadbirkorlik subyektlari o'rtasida profilaktika ishlari doirasida viloyatning barcha hududlarida 54 marta seminar va uchrashuvlar o'tkazilib, ommaviy axborot vositalari va ijtimoiy tarmoqlarda 602 marta chiqishlar qilinib, 3 548 ta buklet va qo'llanmalar tarqatildi. Natijada, mazkur tadbirlar orqali 1 582 ta holatda yo'l qo'yilishi mumkin bo'lgan xato-kamchiliklarning oldi olindi.

"Tizim xodimlarini qayta tayyorlash va malakasini oshirish dasturi"ga asosan, 10 ta o'quv kurslarida 18 nafar xodimlar malakasini oshirdi.

Shundan so'ng, O'zbekiston Respublikasi Prezidenti va Hukumatining hujjatlari hamda topshiriqlari bilan tizim oldiga belgilab berilgan vazifalar va ularning so'zsiz bajarilishini ta'minlash borasida amalga oshirilgan ishlar aytib o'tildi.

Kengash yig'ilishi kun tartibidagi masalalarni muhokama qilib,

QAROR QILADI:

1. O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligining 2024-yil 7-maydagi 3-sonli Hay'at yig'ilishi bayoni tizimda rahbarlik va ijro uchun qabul qilinsin.

2. Boshqarma boshlig'i Sh.Abdiyevning boshqarma tizimini takomillashtirish yuzasidan O'zbekiston Respublikasi Prezidenti va Hukumatining hujjatlari hamda topshiriqlarida belgilab berilgan vazifalarning statistika organlarida 2024-yilning yanvar-mart oylarida amalga oshirilgan ishlar muhokamasi hamda kelgusidagi ustuvor vazifalar yuzasidan ma'ruzasi ma'lumot uchun qabul qilinsin.

3. Boshqarma boshlig'ining o'rinbosarlari, boshqarma va shahar-tumanlar bo'lim boshliqlari zimmlariga:

-O'zbekiston Respublikasi Prezidenti Farmonlari, Hukumat qaror va farmoyishlari bilan statistika sohasi oldiga belgilab berilgan, shuningdek, agentlikning idoraviy hujjatlari bilan ijrosiga bevosita o'zlari mas'ul etib belgilangan vazifalarning o'z vaqtida, puxta va samarali ijrosini ta'minlash;

-o'zlari mutasaddi bo'lgan yo'nalishlar bo'yicha "2024-yil uchun Statistika ishlarini ishlab chiqarish dasturi"da belgilangan statistika ishlarini o'z vaqtida va sifatli bajarilishini ta'minlash, bunda yuzaga kelgan kamchiliklar va muammolarni tezkorlik bilan bartaraf etish choralarini ko'rish;

-tahliliy statistika ishlari sifatini yanada kuchaytirgan holda, tayyorlanayotgan axborot-tahliliy ma'lumotlar mazmunini kengaytirilishi hamda

ularni doimiy ravishda boshqarmaning rasmiy veb-sayti va ijtimoiy tarmoqlardagi sahifalariga joylashtirish;

-barcha yo'nalishlar bo'yicha joylarda o'tkaziladigan tanlanma kuzatuvlarni to'liq va sifatli tashkil etilishi yuzasidan nazoratni yanada kuchaytirish hamda kuzatuv natijalari bo'yicha ma'lumotlarning to'liqligi, haqqoniyligi va sifatliiligi yuzasidan tahlillarni har tomonlama puxta tashkil etish;

-bajarilishiga mas'ul bo'lgan barcha vazifalar bo'yicha hududiy statistika bo'limlari faoliyati monitoringi va nazorati borasidagi ishlarni yanada kuchaytirish hamda vazifalarni joylarda samarali ijro etilishi yuzasidan ularga doimiy amaliy yordam ko'rsatish vazifalari yuklansin.

4. Statistika faoliyatini tashkil etish va yig'ma axborot-tahliliy ishlari bo'limi:

-2024-yil uchun Statistika dasturiga kiritilgan statistika ishlarini belgilangan muddatlarda, to'liq va sifatli bajarilishi yuzasidan doimiy monitoring olib borsin;

-hududiy statistika organlari tomonidan xo'jalik yurituvchi sub'ektlar bilan sohaga oid yo'l qo'yilishi mumkin bo'lgan huquqbuzarliklarni barvaqt profilaktika qilish, ularning huquqiy savodxonligini oshirish bo'yicha amalga oshiriladigan tadbirlarni keng ko'lamda va samarali tashkil etilishini muvofiqlashtirib borsin;

-boshqarma hamda hududiy statistika bo'limlari boshliqlari bilan birgalikda, aniqlangan huquqbuzarliklar, xususan xo'jalik yurituvchi sub'ektlar tomonidan statistik hisobotlarni taqdim etish borasida yo'l qo'yilgan huquqbuzarliklar bo'yicha ma'muriy ishlarni amaldagi qonunchilikka muvofiq yuritilishi, to'g'ri rasmiylashtirilishi va o'z muddatida ijro etilishini ta'minlasin, bu borada nazoratni yanada kuchaytirsin;

Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari bilan ishlash va ijro intizomi nazorati bo'limi (F.Sattarov) bilan birgalikda

-boshqarmaning 2024-yilning II-choragida hududiy statistika organlarida statistika faoliyatini tashkil etish masalalarini kompleks va maqsadli o'rganishlar bo'yicha reja-jadval asosida nazoratga olingan hujjatlar bilan ishlash, ularni belgilangan tartib va muddatlarda ko'rib chiqilishini ta'minlash, ijro intizomini mustahkamlash bo'yicha amalga oshirilayotgan ishlar bo'yicha shahar va tumanlarda o'rganishlarni tashkil etsin;

-O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2024 yil 4 mardagi PQ-114 sonli "O'zbekiston Respublikasi Prezidenti huzuridagi Statistika agentligi faoliyatini tashkil etish chora-tadbirlari to'g'risida"gi hamda "O'zbekiston Respublikasining Milliy statistika tizimini yanada takomillashtirish va rivojlantirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-4796-son qarori va "Yo'l xaritasi"da belgilangan vazifalar ijrosi yuzasidan muntazam monitoring olib borsin va bajarilgan ishlar natijasi bo'yicha rahbariyatga axborot kiritib borsin.

5. Statistik hisobotlarni taqdim etish intizomi va qamrovni ta'minlash maqsadida:

hisobotlarni taqdim etish tartibini buzilishini oldini olish maqsadida profilaktika ishlarini amalga oshirish, ko'rsatiladigan konsalting xizmatlari bo'yicha sub'ektlar o'rtasida targ'ibot ishlarini jadallashtirish, hisobotlarni taqdim etish tartibini buzgan mansabdor shaxslarga nisbatan belgilangan tartibda choralar

ko'rish bo'yicha sezilarli o'zgarish qilinmasa, intizomiy chora qo'llanilishi yuzasidan ogohlantirilsin;

boshqarma boshlig'ining o'rinbosarlari o'zlariga biriktirilgan tuman (shahar) statistika bo'limlarini yuridik bo'lim, Statistika faoliyatini tashkil etish va yig'ma axborot-tahliliy ishlari bo'limi bilan birgalikda ma'muriy ishlarni o'z muddatida rasmiylashtirilishini hamda "**E-ma'muriy ish**" yagona axborot tizimiga kiritilishi nazoratga olinsin;

-maxsus jamg'armaga kelib tushgan mablag'larni tizim organlari bo'yicha o'rnatilgan tartibda taqsimlashga e'tibor qaratilsin.

6. 2024-yilning I choragi uchun belgilangan konsalting rejasini bajarishda qo'shgan **ijobiy ishlarni** inobatga olib, Dasturiy-texnik ta'minot va ma'lumotlarni saqlash markazi boshlig'i (U.Sadirov), yig'ma axborot-tahliliy ishlari bo'limi (A.Nurmatov) ishlarni tizimli tashkil etganligi va rejada belgilangan ko'rsatkichlarni muddatida oshirib bajarganliklari uchun rag'batlantirilsin.

7. 2024-yilning 1-choragi uchun Konsalting rejasini bajarishda mas'uliyatsizlik va sustkashlikka yo'l qo'ygani uchun:

-Samarqand shahar, Samarqand shahar (11,8 %), Pastdarg'om (13,9), Oqdaryo (12,8), Kattaqo'rg'on (12,8), Urgut, (22,7), Pavariq (31,4), Paxtachi (32,9), Narpay (42,8), Ishtixon (46,1%) tumanlari statistika bo'limi boshliqlari;

-Investisiya va qurilish statistikasi (17,6%), Qishloq xo'jaligi va ekologiya statistikasi (56,8%) bo'limlari boshliqlari **ogohlantirilsin.**

8. Ro'yxatga olish jarayonlarni tashkil etish va o'tkazish bo'limi (J.Karimov) hududiy statistika bo'limlari bilan birgalikda:

-hududiy kadastr organlari bilan hamkorlikda mahalla xaritalarini yangilash ishlarini yakunlash yuzasidan olib borilayotgan ishlarni muvofiqlashtirib borsin;

-to'rt turdagi yig'ma jildlarning (aholini ro'yxatga olishga oid me'yoriy-huquqiy hujjatlar; amalga oshirilayotgan targ'ibot-tashviqot ishlari; aholi punktlarining xaritalarini yangilash bo'yicha amalga oshirilayotgan ishlar; aholi soni ko'rsatilgan holda uy va xonadonlar ro'yxatini yangilash bo'yicha amalga oshirilayotgan ishlar) muntazam ravishda yangilanib borilishini ta'minlasin;

-aholini ro'yxatga olishning mazmun-mohiyati va ahamiyati yuzasidan aholi o'rtasida keng tushuntirish ishlarini olib borish bo'yicha targ'ibot-tashviqot ishlarini ommaviy axborot vositalari va rasmiy veb-sayt hamda ijtimoiy tarmoqlar imkoniyatlaridan kengroq foydalangan holda, yanada jadallashtirsin;

-aholini ro'yxatga olishning rasmiy veb-saytini (aholi.stat.uz) boyitib borish uchun zarur axborot va ma'lumotlarni doimiy ravishda Statistika agentligiga taqdim etib borilishini ta'minlasin.

9. Mas'ullarga kelgusida aholini ro'yxatga olishning mazmun-mohiyati va ahamiyati yuzasidan aholi o'rtasida keng tushuntirish ishlarini olib borish bo'yicha

targ'ibot-tashviqot ishlari faoliyatlarida sustkashlikka yo'l qo'ygan taqdirda, amaldagi qonunchilikka muvofiq, qat'iy intizomiy choralar qo'llanilishi ko'rsatib o'tilsin.

10. Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari bilan ishlash va ijro intizomi nazorati bo'limi (F.Sattarov):

-O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 10-fevraldagi "Qonunchilik hujjatlari ijrosini samarali tashkil etishda davlat boshqaruvi organlari va mahalliy ijro etuvchi hokimiyat organlari rahbarlarining shaxsiy javobgarligini kuchaytirishga doir qo'shimcha choratadbirlar to'g'risida" PF-6166-son Farmoni va O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 31-maydagi "Ijro.gov.uz" ijro intizomi idoralararo yagona elektron tizimi samarali faoliyat ko'rsatishini ta'minlashga qaratilgan qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida" PQ-5132-son qarori asosida ish tashkil etilishini ta'minlasin;

-ijro intizomini mustahkamlash bo'yicha kompleks amaliy choratadbirlar amalga oshirilishini ta'minlab, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining topshiriqlari va hujjatlari, hukumat qarorlari hamda ularning ijrosi yuzasidan Statistika agentligi tomonidan qabul qilingan ichki me'yoriy hujjatlar va chora-tadbirlarni o'z vaqtida, aniq va to'liq hajmda bajarilishi uchun rahbar va xodimlarning shaxsiy javobgarligini oshirib, bu borada shaxsiy nazoratni yanada kuchaytirsin;

-tuman, shahar statistika bo'limlarida jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari bilan ishlash masalalari bo'yicha kompleks o'rganishlarni reja asosida, yuqori saviyada o'tkazilishini tashkil etib, o'z vazifalariga mas'uliyatsizlik bilan munosabatda bo'lgan mas'ul rahbar va xodimlarga nisbatan tegishli intizomiy va boshqa ta'sir choralari ko'rib borsin;

-kelib tushgan hujjatlar bilan ishlash, ijro intizomi monitoringi bo'yicha tartibda belgilangan 1- va 2-jadvallarni to'liq shakllantirish hamda puxta tahlil etgan holda, Statistika agentligiga belgilangan muddatda taqdim etilishida shaxsiy javobgarlikni yanada oshirsin.

11. Boshqarmaning barcha bo'lim boshliqlari:

-jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlarini ko'rib chiqishda qonunda belgilangan muddatlarga qat'iy amal qilinishiga, nazorat va tahlil ishlarini kuchaytirishga hamda xodimlarning mas'uliyatini yanada oshirishga e'tiborni qaratsin;

-nazoratga olingan hujjatlar bilan ishlash, ularni belgilangan tartib va muddatlarda ko'rib chiqilishini ta'minlash, ijro intizomini mustahkamlash bo'yicha amalga oshirilayotgan ishlarda shaxsiy nazoratni yanada kuchaytirsin.

12. Faoliyati davomida:

-Qishloq xo'jaligi va ekologiya statistikasi masalalarida yo'l qo'ygan kamchiligi uchun Samarqand shahar statistika bo'limi boshlig'i J.Ulashyevga hayfsan intizomiy chorasi qo'llanilsin;

Ishbilarmonlik muhiti tadbirkorlik statistikasi bo'limi boshlig'i (D.Boboraimov), Turmush darajasi statistikasi va uy xujaliklari kuzatuvlari bo'limi

(Sh.Hikmatov), Dasturiy-texnik ta'minot va ma'lumotlarni saqlash markazi boshlig'i (U.Sadirov) statistika dasturiga muvofiq, belgilangan ishlarning o'z vaqtida bajarib yuqori samaradorlikka erishganligi ma'lumot uchun qabul qilinsin.

13. Inson resurslarini boshqarish va rivojlantirish bo'limi (G. Muxammadiyeva), Buxgalteriya hisobi va moliyaviy ishlar bo'limi bilan birgalikda qonunchilikka muvofiq hujjatlarni rasmiylashtirilsin.

14. 2023-yil yakunlari bo'yicha 1 kb shakli (yillik) "Mikrofirma va kichik korxonaning faoliyati to'g'risida"gi hisobotini qabul qilishda faol qatnashganligi uchun Ishbilarmonlik muhiti kuzatuvlari va tadbirkorlik statistikasi bo'limining barcha xodimlari va tegishli tarmoq bo'limlari xodimlari bir oylik maoshi miqdorida rag'batlantirilganligi inobatga olinsin hamda Statistika agentligiga axborot kiritilsin.

15. Dasturiy-texnik ta'minot va ma'lumotlarni saqlash markazi (U.Sadirov):

-tizimdagi kompyuter va boshqa qurilmalardan xizmat doirasidan boshqa maqsadlarda foydalanish holatlari aniqlanganda, tegishli xodimlarga o'rnatilgan tartibda chora ko'rilishi yuzasidan ogohlantirilsin.

Markaz tomonidan quyidagilar doimiy ravishda tashkil etilsin va nazoratga olinsin:

Boshqarma va tuman statistika bo'limlarida foydalanilayotgan VPN hamda IP telefon tarmog'ini doimiy ishchi holatida bo'lishini;

-xodimlar tomonidan Internet tarmog'idan samarali foydalanish va axborot xavfsizligi talablarini bajarish mas'alalarini shaxsan nazoratga olishni;

-internet tarmog'idan to'g'ri va xavfsiz foydalanish, shaxsiy yozishmalar uchun esa milliy elektron pochta xizmatlari va ijtimoiy tarmoqlardan foydalanish maqsadga muvofiqligi yuzasidan tushuntirish ishlarini tashkil qilishni;

-ish joyidagi Internet tarmog'idan shaxsiy maqsadlarda foydalanishni qat'iy man qilish va har bir xodimning Internet tarmog'idagi faoliyatini doimiy monitoringini olib borishni;

-xizmatga doir ma'lumotlarni xorijiy elektron pochta xizmatlari va ijtimoiy tarmoqlardan foydalangan holda almashishini man qilish, milliy elektron pochta xizmatlari va ijtimoiy tarmoqlardan foydalanish maqsadga muvofiqligi yuzasidan tushuntirish ishlarini tashkil qilish hamda ushbu maqsadda Internet tarmog'iga cheklovlar o'rnatilishini tashkil qilishni;

-antiviruslar bazalarini o'z vaqtida va doimiy ravishda yangilab borilishini;

16. Axborot xavfsizligiga oid yo'l qo'yilgan kamchiliklar bo'yicha tegishli bo'lim boshliqlarining faoliyatini boshqarmaning kengash yig'ilishida tanqidiy muhokama qilish va kamchiliklarga yo'l qo'ygan mas'ullarga tegishli intizomiy choralar ko'rilishi belgilab qo'yilsin.

17. Kadrlar bo'limi (G.Muxamadiyeva):

-kadrlar malakasini oshirish va statistik tadqiqotlar institutiga malaka oshirishga yuborilayotgan xodimlarni o'z vaqtida etib borishi, dars jarayonlarida to'liq va faol ishtirok etishi ustidan alohida nazorat o'rnatish va o'qish yakuni bo'yicha egallagan bilim va ko'nikmalari darajasini o'rganib borsin;

-malaka oshirishga yuborilayotgan xodimlar yakuniy test jarayonidan etarlicha ball ololmaganda lavozimlarini bir pog'onaga tushirilishi yuzasidan choralar ko'rilishi bo'yicha ogohlantirilsin;

-vakant bo'lib turgan bosh yuriskonsult o'rinini to'ldirish chorasini ko'rsin.

18. Boshqarma va hududiy statistika bo'lim boshliqlari hamda Ma'naviyat-ma'rifat ishlari samaradorligini oshirish, davlat tili to'g'risidagi qonun hujjatlariga rioya etilishini ta'minlash masalalari bo'yicha javobgar (F.Eshonkulov):

-O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2020-yil 20-oktyabrdagi "Mamlakatimizda o'zbek tilini yanada rivojlantirish va til siyosatini takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PF-6084-sonli Farmoni va Davlat rahbari boshchiligidagi 2023-yil 22-dekabr kuni bo'lib o'tgan Respublika Ma'naviyat va ma'rifat kengashining kengaytirilgan yig'ilishida belgilangan vazifalar ijrosini so'zsiz ta'minlash choralari ko'rsin;

-amalga oshirilayotgan ishlar natijalari yuzasidan Statistika agentligi rahbariyatga muntazam axborot kiritib borsin.

-tizim faoliyatida rasmiy hujjatlarni yuritishda davlat tili talab-me'yorlariga muvofiqlikni kamchiliklarsiz ta'minlash, ma'naviy-ma'rifiy targ'ibot ishlarini o'z vaqtida bajarish boshqarma va hududiy statistika bo'limlari rahbarlari va mas'ul xodimlarining asosiy vazifasi ekanligi va bu borada faoliyatda xatolikka yo'l qo'yan mutasaddilarga qat'iy jazo choralari ko'rilishi ko'rsatib o'tilsin.

19. Boshqarma boshlig'ining o'rinbosarlari (T.Sidikov va M.Salimov)ga:

-O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022-yil 12-yanvardagi "Korrupsiyaga qarshi kurashish ishlarining samaradorligini reyting baholash tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida" PQ-81-son qarori, 2021-yil 6-iyuldagi "Korrupsiyaga qarshi murosasiz munosabatda bo'lish muhitini yaratish, davlat va jamiyat boshqaruvida korrupsiyaviy omillarni keskin kamaytirish va bunda jamoatchilik ishtirokini kengaytirish chora-tadbirlari to'g'risida" PF-6257-son Farmoni va "Korrupsiyaga qarshi kurashish faoliyatini samarali tashkil etishga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida" PQ-5177-son qarorlarida belgilangan vazifalar ijrosini o'z vaqtida ta'minlash;

-so'rovlar, ijtimoiy va boshqa tadqiqotlar asosida korrupsiyaga qarshi kurashish targ'iboti bo'yicha chora-tadbirlar natijalari va ta'sirini hamda korrupsiyaga moyil bo'lgan soha va yo'nalishlarni kamida bir yilda ikki martadan baholash;

-alohida maqsadli guruhlarining (davlat xizmatchilari, tadbirkorlar, fuqarolik jamiyati institutlari vakillari va boshqalar) korrupsiyaga qarshi kurashish mexanizmi va tizimi haqida huquqiy bilimi va xabardorligini oshirish yuzasidan ahamiyatga ega bo'lgan amaliy choratadbirlar (davra suhbatlari, seminarlar)ni amalga oshirish;

-amalga oshirilgan ishlar to'g'risidagi axborotlarni Statistika agentligining Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha idoraviy komissiyasiga o'z vaqtida to'liq taqdim etib borish;

-mansab vakolatini suiiste'mol qilish, korrupsiya holatlariga yo'l qo'yilishining oldini olish maqsadida, Statistika agentligi tomonidan belgilangan vazifalar va chora-tadbirlar ijrosini to'liq va sifatli ta'minlash bo'yicha zarur choralarni amalga oshirib borsin hamda barcha darajadagi tizim xodimlari o'rtasida har chorakda kamida bir marotaba korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha tushuntirish ishlarini o'tkazish;

-boshqarma tizimi xodimlari o'z kasbiga nisbatan yuklatilgan vazifa va majburiyatlarini bajarish chog'ida halollik, xolislik, beg'arazlik, ochiqlik va adolatlilik tamoyillarida faoliyat yuritishini ta'minlash vazifasi yuklatilsin.

Amaldagi qonunchilik hujjatlari talablariga rioya etilishi hamda korrupsiya holatini har qanday ko'rinishiga chek qo'yish va mas'ul xodimlar korrupsiya vaziyatiga duch kelgan taqdirida Statistika agentligining Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat xizmatiga yoki huquqni muhofaza qiluvchi davlat organlariga murojaat qilishi qat'iy belgilab qo'yilsin.

20. Buxgalteriya hisobi va moliyaviy ishlar bo'limi (N.Normatova):

Moliyaviy hisobotlarni, moddiy texnik bazalar, debitor va kreditor qarzdorliklar, shuningdek, dasturlar, rejalar, shu jumladan, xodimlarning ish haqqi to'lovlarini o'z vaqtida va belgilangan muddatlarda amalga oshirish tartibotlari ijrosini ta'minlanishini alohida nazoratga olsin.

21. Statistika agentligi tomonidan hududiy statistika organlarining faoliyati natijadorligi bo'yicha o'tkazilgan baholash bo'yicha boshqarmaning barcha bo'limlari tomonidan baholashda qo'llaniladigan tegishli indikatorlar bo'yicha belgilangan parametrlarda yo'l qo'yilgan xato va kamchiliklarni tahlil qilib, ularni bartaraf etish va kelgusida yo'l qo'ymaslik borasida zarur choralari ko'rilsin.

22. Kengash yig'ilishi qarorlari ijrosini nazorat qilishni boshqarma boslig'ining o'rinbosarlari T.Sidikov va M.Salimov zimmasiga yuklansin.

Bayon yozuvchi



A.Nurmatov